

RELATÓRIO
ANUAL
DE
ACTIVIDADES
2020



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

Índice

Introdução.....	pág.3
Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas (ERPI) e Extensão de ERPI.....	pág.4
Centro de Dia - Lousã.....	pág.6
Serviço de Apoio Domiciliário – Lousã.....	pág.8
Centro de Dia – Foz de Arouce.....	pág.11
Serviço de Apoio Domiciliário – Foz de Arouce.....	pág.13
Actividades Socioculturais	pág.16
Psicologia.....	pág.19
Fisioterapia.....	pág.21
Cantinas Sociais.....	pág.22
Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas.....	pág.24
Creche.....	pág.26
Jardim de Infância São José.....	pág.33
Outras Acções.....	pág.43
Obras.....	pág.44



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

INTRODUÇÃO

A pandemia trouxe um ano de 2020 com contornos únicos e excepcionais, que trouxeram vários sacrifícios à Instituição, não só humanos, mas também financeiros.

A Instituição enfrentou vários desafios, mas continuou sempre a apostar na optimização das atividades de cada resposta social, numa lógica de racionalização de recursos, primando sempre pela qualidade dos serviços, conforto e bem-estar dos utentes.

Os idosos têm sido uma das populações que mais tem sofrido com o impacto da pandemia, e ao longo do ano que passou, apesar de muitas das atividades terem sido suspensas, nomeadamente as atividades realizadas no exterior (passeios, intercâmbios institucionais, hidroterapia, etc.), fomos sempre apostando no trabalho desenvolvido pela equipa multidisciplinar interna para tentar minimizar as consequências do isolamento social.

De referir que a resposta social de Centro de Dia esteve em funcionamento até fevereiro de 2020 e que após esta data e por indicação da Direção Geral de Saúde, permaneceu encerrado (o serviço de entrega da alimentação continuou a ser assegurado, bem como o acompanhamento dos utentes por telefone).

Foi um ano em que a prestação de cuidados, o funcionamento interno de cada resposta social e as rotinas tiveram de ser repensadas e reinventadas, sempre com o objetivo de proporcionar o melhor a todos os utentes da Instituição, zelando pela sua segurança, saúde e bem-estar físico e psicológico.

Com a prevenção e proteção ao Covid -19 fomos obrigados a despesas extra, com a aquisição de produtos de limpeza e desinfeção e equipamentos adequados ao combate desta pandemia, como também para cumprir com as normas da DGS tivemos que recrutar mais colaboradores.

O nosso profundo e sincero agradecimento a todas as entidades que nos foram ajudando com estes produtos, principalmente os locais pela sua generosidade.

Página:	3de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	-------	------------------------------	------	------------------------	------------



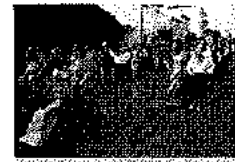
RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES



ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS (ERPI)



EXTENSÃO DE ERPI



- **Número de Idosos com Acordo de Cooperação** – 65
- **Capacidade da resposta social** – 80 utentes
- **Número de Idosos atendidos** – 80 em ERPI (24 do sexo masculino e 56 do sexo feminino)
- **Número de Idosos inscritos** – 212
- **Número de idosos admitidos em 2020** – 21 (8 do sexo masculino e 13 do sexo feminino).
- **Idades** – As idades dos utentes oscilam entre os 53 e os 101 anos.
- **Média de idades** – A média de idades dos utentes é de 84 anos. A maior incidência de idosos situa-se no grupo etário dos 85 aos 89 anos, com 26 utentes; destaca-se também o grupo dos 80 aos 84 anos, com 15 utentes.
- **Serviços Prestados**
 - Alojamento
 - Alimentação adequada às necessidades dos utentes, respeitando as prescrições médicas
 - Cuidados de higiene pessoal, conforto e imagem
 - Tratamento de roupa
 - Conforto dos espaços
 - Atividades de animação sociocultural, lúdico-recreativas e ocupacionais que visem contribuir para um clima de relacionamento saudável entre os utentes e para a estimulação e manutenção das suas capacidades físicas e psíquicas

Página:	4de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	-------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

- Apoio no desempenho das atividades da vida diária
- Cuidados médicos
- Cuidados de enfermagem (engloba a administração de fármacos, quando prescritos) /

Enfermagem de Reabilitação

- Cuidados de fisioterapia / Sessões de hidroterapia
- Acompanhamento a consultas / exames complementares de diagnóstico
- Acompanhamento psicologia
- Acompanhamento social
- Assistência religiosa

A ERPI pode, ainda, disponibilizar outro tipo de serviços:

- Transporte para acesso a cuidados de saúde na Lousã
- Aquisição de bens e serviços
- Colónia de férias
- Serviço de cabeleireiro / manicure / pedicure

Página:	5de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	-------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES



CENTRO DE DIA - LOUSÃ



- **Número de idosos com Acordo de Cooperação** – 45
- **Número de idosos atendidos** – 36 (5 do sexo masculino e 31 do sexo feminino).
- **Número de idosos inscritos** – 0
- **Idades** – As idades dos utentes de Centro de Dia oscilam entre os 41 e os 96 anos.
- **Média de idades** – A média de idades dos utentes é de 77 anos, verificando-se uma maior incidência de utentes na faixa etária dos 80-84 anos, com 11 utentes e na faixa etária dos 75-79, também com 11 utentes.
- **Grau de Isolamento** – Dos 36 utentes integrados nesta resposta social, 22 vivem sós e 14 acompanhados.
- **Funcionamento** – Esta resposta social funciona 7 dias por semana, entre as 9h e as 17h30, podendo o horário ser alargado a outros períodos (caso os utentes jantem na Instituição). *Desde março de 2020 que esta resposta social se encontra encerrada, no decorrer da pandemia.*
- **Serviços prestados**
 - ♦ Atividades socioculturais, lúdico-recreativas, comunitárias, de motricidade e de estimulação cognitiva, nomeadamente:
 - Sessões de educação física
 - Sessões de educação musical
 - Sessões de grupo de desenvolvimento psicossocial
 - Academia de teatro
 - Passeios
 - Atividades intergeracionais

Página:	6de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	-------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

- Alimentação, nomeadamente:
 - Almoço e lanche
 - Jantar
- Cuidados de higiene pessoal e imagem
- Tratamento de roupa, de uso pessoal do utente

O Centro de Dia pode, ainda, assegurar outros serviços, designadamente:

- Transporte
- Apoio nas atividades de vida diária e na aquisição de bens e serviços
- Apoio na saúde
- Acompanhamento social
- Psicologia
- Enfermagem / Fisioterapia
- Hidroterapia

Página:	7de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
----------------	-------	--------------------------------------	------	--------------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO - LOUSÃ



- **Número de idosos com Acordo de Cooperação** – 60
- **Capacidade da resposta social** – 60 utentes
- **Número de idosos atendidos** – 60 (18 do sexo masculino e 42 do sexo feminino)
- **Número de idosos inscritos** – 3
- **Número de idosos admitidos** – 21 (6 do sexo masculino e 14 do sexo feminino)
- **Idades** -- As idades dos utentes variaram entre os 46 e os 99 anos.
- **Média de idades** – A média de idades foi de 86 anos. As idades dos utentes variaram entre os 46 e os 99 anos, verificando-se uma maior incidência de utentes do sexo masculino na faixa etária dos 80 aos 84 anos, com um total de 8 idosos, e de utentes do sexo feminino na faixa etária dos 80 aos 84, com 15 utentes.
- **Grau de isolamento** – Dos 60 utentes atendidos, 49 viviam acompanhados e 11 sós.
- **Serviços Prestados**
 - Cuidados de higiene e conforto pessoal
 - Higiene habitacional, estritamente necessária à natureza dos cuidados prestados
 - Fornecimento e apoio nas refeições, respeitando as dietas com prescrição médica
 - Tratamento da roupa do uso pessoal do utente
 - Atividades de animação e socialização, designadamente, animação, lazer, cultura, aquisição de bens e géneros alimentícios, pagamento de serviços, destocação a entidades da comunidade

Página:	8de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	-------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

- Apoio na saúde
- Apoio social e psicossocial
- Transporte
- Cuidados de imagem (na Sede da Instituição)
- Realização de pequenas modificações ou reparações no domicílio
- Enfermagem / Fisioterapia (na Sede da Instituição)
- Hidroterapia
- Psicologia

ACOMPANHAMENTO PSICOLÓGICO E ESTIMULAÇÃO COGNITIVA INDIVIDUAL EM DOMICÍLIO



As atividades concretizadas pela psicóloga em contexto de SAD, no ano de 2020, após realização de avaliação de todos os utentes e levantamento de necessidades, prenderam-se com:

- **Realização de apoio psicológico individual**, para atenuar a sintomatologia depressiva, através da implementação de técnicas de distração positiva, aplicação de mecanismos de *coping* adequados para lidar com os sentimentos de tristeza e solidão, reforço da autoestima e consolidação de expectativas para o futuro;
- **Estimulação cognitiva/sensorial individual**, como terapêutica para a melhoria das capacidades mentais e dos sentidos ou como prevenção do declínio das mesmas. Para além disso, sendo uma técnica de distração positiva, permite acautelar o aparecimento de sintomatologia depressiva, aumentar a autoestima e incentivar ao comprometimento e responsabilidade perante as tarefas solicitadas;
- **Treinos de competências pessoais e sociais**, com o intuito de fomentar comportamentos inseridos em padrões de conduta corretos e adequados à comunidade em que se insere e contribuir para a aquisição e o reforço de competências facilitadoras da comunicação interpessoal e da resolução de problemas, facilitando, assim, a sua adaptação ao meio em que se insere;

Régua:	9de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
--------	-------	---------------------------	------	---------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

- **Incentivo a uma maior interação social**, nomeadamente no seio da Instituição, bem como à participação em atividades grupais, tanto lúdico-recreativas como psicossociais, para combate ao isolamento social;

- **Auxílio na realização de atividades de vida diária instrumentais**, tais como compras, ler, escrever, utilizar o telefone, organizar a medicação, arrumar, etc.

▪ **Viaturas** – 6

▪ **Funcionamento** – Esta resposta social funcionou 7 dias por semana. Aos dias úteis, das 8h às 17h30, e aos fins-de-semana e feriados, das 8h às 14h.

Página:	10de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES



CENTRO DE DIA - FOZ DE AROUCE



- **Número de idosos com Acordo de Cooperação** – 15
- **Capacidade da resposta social** – 15 utentes
- **Número de idosos atendidos** – 10 (9 do sexo feminino e 1 sexo masculino)
- **Número de idosos inscritos** – 0
- **Número de idosos admitidos** – 0
- **Idades**– As idades dos utentes de Centro de Dia oscilaram entre os 77 e os 90 anos.
- **Média de idades** – A média de idades foi de 83 anos. Verificou-se uma maior incidência na faixa etária dos 75-79 anos com 4 utentes e na faixa etária dos 80-84 anos com 4 utentes.
- **Graus de isolamento** – Dos 10 utentes atendidos em Centro de Dia, 3 viviam sozinhos e 7 acompanhados.
- **Serviços prestados**
 - Atividades socioculturais, lúdico-recreativas, comunitárias, de motricidade e de estimulação cognitiva, nomeadamente:
 - Sessões de educação física
 - Sessões de educação musical
 - Sessões de grupo de desenvolvimento psicossocial
 - Academia de teatro
 - Passeios
 - Atividades intergeracionais

Página:	11de44	Rel. Anual de Atividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
----------------	--------	---------------------------------	------	----------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

- Alimentação - Almoço e lanche
- Cuidados de higiene pessoal e imagem
- Tratamento de roupa, de uso pessoal do utente
- O Centro de Dia pode, ainda, assegurar outros serviços, designadamente:
 - Transporte
 - Apoio nas atividades de vida diária e na aquisição de bens e serviços
 - Apoio na saúde
 - Acompanhamento social
 - Psicologia
 - Enfermagem / Fisioterapia
 - Hidroterapia

▪ **Funcionamento** – Esta resposta social funcionou de segunda a sexta-feira, entre as 8h30 e as 17h até Março de 2020, desde essa data encontra-se encerrado devido à Pandemia.

Dos 10 utentes, 5 usufruem de domiciliação de serviços.

Página:	12de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO - FOZ DE AROUCE



- **Número de idosos com Acordo de Cooperação** – 20
- **Capacidade da resposta social** – 20 utentes
- **Número de idosos atendidos** – 20 (5 do sexo masculino e 15 do sexo feminino).
- **Número de idosos inscritos** – 0
- **Número de idosos admitidos** – 6 (2 do sexo masculino e 4 do sexo feminino).
- **Idades** – As idades dos utentes variaram entre os 59 e os 91 anos.
- **Média de Idades** – A média de idades foi de 77 anos. A maior incidência de utentes registou-se na faixa etária dos 85 aos 89 anos, com 5 utentes.
- **Grau de isolamento** – Dos 20 utentes atendidos, 15 viviam acompanhados e 5 viviam sós.
- **Serviços Prestados**
 - Cuidados de higiene e conforto pessoal
 - Higiene habitacional, estritamente necessária à natureza dos cuidados prestados
 - Fornecimento e apoio nas refeições, respeitando as dietas com prescrição médica
 - Tratamento da roupa do uso pessoal do utente
 - Atividades de animação e socialização, designadamente, animação, lazer, cultura, aquisição de bens e géneros alimentícios, pagamento de serviços, deslocação a entidades da comunidade
 - Apoio na saúde

Página:	13de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	---------------------------	------	---------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

- Apoio social e psicossocial
- Transporte
- Cuidados de imagem (na Sede da Instituição)
- Realização de pequenas modificações ou reparações no domicílio
- Enfermagem / Fisioterapia (na Sede da Instituição)
- Hidroterapia
- Psicologia



ACOMPANHAMENTO PSICOLÓGICO E ESTIMULAÇÃO COGNITIVA INDIVIDUAL EM DOMICÍLIO

As atividades concretizadas pela psicóloga em contexto de SAD, no ano de 2020, prenderam-se com:

- **Realização de apoio psicológico individual**, para atenuar a sintomatologia depressiva, através da implementação de técnicas de distração positiva, aplicação de mecanismos de *coping* adequados para lidar com os sentimentos de tristeza e solidão, reforço da autoestima e consolidação de expectativas para o futuro;
- **Estimulação cognitiva/sensorial individual**, como terapêutica para a melhoria das capacidades mentais e dos sentidos ou como prevenção do declínio das mesmas. Para além disso, sendo uma técnica de distração positiva, permite acautelar o aparecimento de sintomatologia depressiva, aumentar a autoestima e incentivar ao comprometimento e responsabilidade perante as tarefas solicitadas;
- **Treinos de competências pessoais e sociais**, com o intuito de fomentar comportamentos inseridos em padrões de conduta corretos e adequados à comunidade em que se insere e contribuir para a aquisição e o reforço de competências facilitadoras da comunicação interpessoal e da resolução de problemas, facilitando, assim, a sua adaptação ao meio em que se insere;
- **Incentivo a uma maior interação social**, nomeadamente no seio da Instituição, bem como à participação em atividades grupais, tanto lúdico-recreativas como psicossociais, para combate ao isolamento social;

Página:	14de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	---------------------------	------	---------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

- **Auxílio na realização de atividades de vida diária instrumentais**, tais como compras, ler, escrever, utilizar o telefone, organizar a medicação, arrumar, etc.

• **Viaturas** – 2

• **Funcionamento** – Esta resposta social funcionou 6 dias por semana. Nos dias úteis, das 8h às 17h, sábados e feriados das 8H às 14h.

Página:	15de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
----------------	--------	--------------------------------------	------	--------------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES



ACTIVIDADES SOCIOCULTURAIS



No decorrer do ano 2020, foram desenvolvidas diferentes atividades, devidamente programadas, de acordo com as necessidades dos utentes atendidos em Estrutura Residencial para Idosos, Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário e Comunidade.

Com a situação pandémica que surgiu em meados do mês de Fevereiro, todas as atividades lúdicas coletivas foram suspensas, até nova data, segundo orientações da Direção Geral da Saúde.

A Animadora Cultural, durante os meses de Março a Maio, seguiu as orientações da Instituição e permaneceu no exterior a desempenhar funções de âmbito técnico e social. Regressou em Junho às instalações de E.R.P.I.

ACTIVIDADES BÁSICAS REALIZADAS (periodicidade semanal):

ATIVIDADE FÍSICA – Orientado pelo Prof. Mafalda Raposo (até Fevereiro 2020)

Horário: 4ª Feira – 1.º Grupo – 14h/15h – Sala de convívio ERPI

2.º Grupo - 14h/ 15h –Salão polivalente/ Exterior

GRUPO DE CANTARES – Orientado pelo Prof. Valter Correia (até Fevereiro 2020)

Horário: 2ª Feira – 11h / 11h45m

Local: Polivalente / Sala de convívio / Espaço exterior da Instituição

TEATRO SIM SENHOR! – Orientado pela Prof. Lilliana Brites (até Fevereiro 2020)

Horário: 2.ª Feira e 3ª Feira – 14h30m / 15h30m

Local: Polivalente

RANCHO SÉNIOR – Orientado pelo Prof. Valter Correia (até Fevereiro 2020)

Horário: 3ª Feira e 5ªFeira – 11h / 11h45m

Local: Polivalente/ Sala de convívio ERPI/Espaço exterior da Instituição

Página:	16de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

ESPALHAR SORRISOS – ATIVIDADE INTERGERACIONAL (até Fevereiro 2020)

Horário: 5ª Feira – 10h20m / 12h

Local: Creche

ACTIVIDADES ORIENTADAS

- Ateliers de expressão plástica (tecelagem, modelagem, digitinta, desenho, recorte, rasgagem, pintura e colagem);
- Ateliers de expressão dramática e corporal: “Animando...” e “Musicando...”;
- Jardinagem;
- Dinâmica de grupo: jogos de expressão verbal, jogo de regras, jogos no exterior e jogos tradicionais;
- Observatório de imprensa (leitura de jornais e revistas);
- Visionamento de filmes e programas temáticos;
- Culinária;
- Passeios ao ar livre, vila, mercado, estabelecimentos comerciais, cemitério e igreja;
- Informática;
- Projectos: “Roda do conto...”, e “Cuida de mim”

ACTIVIDADES COMPLEMENTARES

ÉPOCAS FESTIVAS COMEMORADAS:

Carnaval, Páscoa, Santos Populares, Magusto, Natal.

DIAS FESTIVOS COMEMORADOS:

Dia de Reis, Dia dos Namorados, Dia Internacional da Mulher, Dia dos Avós, Dia do Idoso, Dia Nacional da Terceira Idade, Dia da Alimentação, Dia da Saúde Mental.

Página:	17de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

INTERCÂMBIO INSTITUCIONAL – Em parceria técnica, não presencial

Rancho Sénior - "Lousã a Mexer Mais" da C.M. Lousã

Câmara Municipal da Lousã

ACTIVAR – Associação de Cooperação da Lousã

STATUS – Escola Profissional da Lousã

Sorrisos de Porta em Porta- Região Centro - Mundo A Sorrir – Organização não-governamental

Escola Secundária da Lousã

GPL – Associação Cultural do Grupo de Concertinas da Lousã

Paróquia da Lousã – Eucaristia e Encontro mensal com Padre Orlando Martins

Grupo de Catequese da Lousã – 10.ºAno

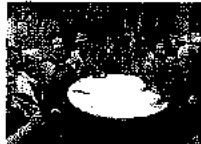
União de Freguesias de Foz de Arouce e Casal de Ermio

Escola Superior de Educação de Coimbra – Estágio Estudos Musicais Aplicados

Página:	18de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES



PSICOLOGIA



SESSÕES DE GRUPO DESENVOLVIMENTO PSICOSSOCIAL / PROGRAMA DE REABILITAÇÃO NEUROPSICOLÓGICA GRUPAL

No ano de 2020 foram realizadas semanalmente atividades de grupo de desenvolvimento psicossocial e aplicados exercícios de estimulação cognitiva, com utentes de ERPI, centro de dia só realizados até fevereiro de 2020 devido a situação Pandémica.

Conforme as necessidades recolhidas nas avaliações realizadas aos utentes de todas as respostas sociais, é realizado acompanhamento psicológico individual e estimulação cognitiva individual e/ou grupal regularmente.

Durante os meses de março, abril e maio não foram realizadas atividades em ERPI devido ao encerramento da mesma.

De janeiro a junho de 2020 a Responsável da Psicologia esteve a exercer funções como diretora técnica de SAD, tendo as atividades inerentes a Psicologia ficado a cargo da psicóloga estagiária.

Até agosto de 2020 a estagiária de Psicologia era responsável pelo acompanhamento as visitas.

SESSÕES DE GRUPO DE DESENVOLVIMENTO PSICOSSOCIAL – Orientada pela Estagiária Filipa Inácio

Horário: 2ªFeira, 4ªFeira e 6ªFeira – 10H30 -12H

Local: Sala de convívio /Ext. E.R.P./ Sala de Atividades

Página:	19de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES



PROGRAMAS DE REABILITAÇÃO FÍSICA E MOTORA CLASSES DE FISIOTERAPIA GERIÁTRICA HIDROTERAPIA / HIDROGINÁSTICA

O gabinete de fisioterapia visa a prevenção, a manutenção e a reabilitação da função física, sempre com o objetivo de melhorar a qualidade de vida da população idosa.

À semelhança dos anos anteriores, o gabinete de fisioterapia desenvolveu um programa de consultas/tratamentos diários para utentes de ERPI, sendo que todos se encontram clinicamente avaliados e com planos de tratamentos agendados, existindo sempre espaço para as situações de urgência. Abrange também as respostas sociais de Centro de Dia e SAD, tendo sido reservado um dia semanal para o atendimento dos mesmos.

Para além deste acompanhamento diário, foram também promovidas as classes de fisioterapia geriátrica e a hidroterapia/hidroginástica, uma vez por semana, onde todas as respostas sociais são abrangidas.

Página:	21de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

CANTINAS SOCIAIS

CONCEITO

A Cantina Social insere-se na Rede Solidária das Cantinas Sociais e constitui-se como uma resposta de intervenção no âmbito do Programa de Emergência Alimentar, que tem como fim suprir as necessidades alimentares dos indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade socioeconómica, através da disponibilização de refeições.

Para concretizar os objetivos suprarreferidos é assegurada a alimentação, através do fornecimento das refeições do almoço e do jantar, as quais são transportadas devidamente embaladas pelo beneficiário e preferencialmente consumidas no domicílio. Excecionalmente, podem ser tomadas no local de funcionamento da Cantina.

A Cantina Social pressupõe uma estrutura já existente e em funcionamento para outras respostas sociais, de forma a maximizar os recursos.

As situações são referenciadas pela Segurança Social ou por outras entidades da Rede Social da Lousã.

De modo a facilitar o acesso às refeições, a Santa Casa da Misericórdia da Lousã, enquanto entidade responsável pela gestão da Cantina Social, estabeleceu parceria com uma outra Instituição Particular de Solidariedade Social, existente no concelho, nomeadamente a Associação Recreativa, Cultural e Social das Gândaras.

NORMAS DE FUNCIONAMENTO

Na altura do levantamento das refeições, o beneficiário fez-se acompanhar de recipientes adequados para que a refeição fosse devidamente embalada e acondicionada.

Cada refeição foi constituída por uma sopa, prato de peixe ou carne, um pão e uma peça de fruta ou sobremesa.

O beneficiário procedeu ao levantamento da refeição na instituição que mais se aproximou geograficamente do seu local de residência, ou que ficou definida pelo técnico gestor de caso como a que melhor se ajustou à situação em causa, de acordo com o anteriormente referido.

Antes do levantamento da refeição, fez parte dos procedimentos, o beneficiário dirigir-se ao gabinete da ação social e registar a receção da refeição.

Página:	22de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

HORÁRIO

O horário de funcionamento dos polos de confeção/distribuição foi definido por cada entidade parceira.

Na Santa Casa da Misericórdia da Lousã, o horário estabelecido foi das 12h às 12h30, para almoços e jantares todos os dias da semana.

REFEIÇÕES FORNECIDAS EM 2020

MESES	Nº REFEIÇÕES			
	Lousã	Gândaras	Pinhal	TOTAL Lousã + Gândaras + Pinhal
Janeiro	209	26	22	257
Fevereiro	170	24	20	214
Março	181	50	25	256
Abril	176	46	24	246
Maio	230	46	26	302
Junho	236	24	24	284
Julho	225	27	27	279
Agosto	181	26	26	233
Setembro	176	25	25	226
Outubro	182	27	27	236
Novembro	235	25	25	285
Dezembro	182	25	25	232
TOTAL	2383	345	322	3050

Página:	23de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

PROGRAMA OPERACIONAL DE APOIO ÀS PESSOAS MAIS CARENCIADAS

CONCEITO

O Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC) insere-se no âmbito do Fundo de Auxílio Europeu às Pessoas Mais Carenciadas (FEAC) e constitui-se como um instrumento de combate à pobreza e à exclusão social em Portugal, numa lógica de intervenção mediante distribuição de géneros alimentares e outros bens de consumo básico, assim como no desenvolvimento de medidas de acompanhamento que capacitem as pessoas mais carenciadas a vários níveis, promovendo assim a sua inclusão.

As situações são referenciadas pela Segurança Social ou por outras entidades da Rede Social da Lousã, sendo atendidas, no máximo, 160 pessoas.

Para concretizar os objetivos suprarreferidos, o Programa assegura a realização de ações de distribuição de géneros alimentares, mensalmente, suprimindo as necessidades definidas pela Direção Geral de Saúde em 50%, e garante também a realização de sessões de esclarecimento, sensibilização e informação que permitam capacitar as pessoas na seleção dos géneros alimentares, prevenção do desperdício, otimização da gestão de orçamentos, entre outros assuntos pertinentes.

O Programa visa, com a sua atividade, diminuir as situações de vulnerabilidade que colocam em risco a integração das pessoas e dos agregados familiares mais frágeis, reforçando as respostas políticas públicas já existentes.

NORMAS DE FUNCIONAMENTO

Os beneficiários foram contactados com a maior brevidade possível para o levantamento dos alimentos. Na altura do mesmo, fizeram-se acompanhar de embalagens próprias para o acondicionamento e transporte adequado dos alimentos para os seus domicílios.

Cada cabaz foi constituído por: leite de vaca meio gordo, queijo curado meio gordo, arroz médio carolino, massa simples do tipo esparguete, cereais de milho, feijão encarnado cozido enlatado, grão-de-bico cozido enlatado, tomate pelado enlatado, atum à posta em óleo vegetal enlatado, sardinha em óleo vegetal enlatado, frango congelado em pedaços sem miúdos, pescada congelada para cozer porcionada, mistura de vegetais ultracongelada, brócolos ultracongelados, espinafres ultracongelados, azeite, creme vegetal e marmelada.

HORÁRIO

Não existiu um horário pré-definido. As ações de distribuição de géneros alimentares foram realizadas bimensalmente, conforme entrega dos produtos secos, frios e congelados, transportados

Página:	24de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

da entidade coordenadora (Santa Casa da Misericórdia da Pampilhosa da Serra) para as respetivas entidades mediadoras, nomeadamente a Santa Casa da Misericórdia da Lousã.

ALIMENTOS FORNECIDOS EM 2020

Os alimentos foram distribuídos por uma média de 146 pessoas por mês, conforme as quantidades indicadas pela Direção Geral de Saúde para cada beneficiário (criança, adolescente, adultos e idoso), não tendo sido possível satisfazer as necessidades de todos.

Meses Alimentos	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
	LEITE	876	876	876	876	876	876	876	876	876	876	876
QUEIJO	0	0	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146
ARROZ	292	292	292	292	292	292	292	292	292	292	292	292
MASSAS	372	372	372	372	372	372	372	372	372	372	372	372
TOSTAS	372	372	372	372	372	372	372	372	372	372	372	372
BOLACHA MARIA	292	292	292	292	292	292	292	292	292	292	292	292
FEIJÃO ENCARNADO COZIDO ENLATADO	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146
GRÃO-DE-BICO COZIDO ENLATADO	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146
ERVILHAS COZIDAS ENLATADAS	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146
FRANGO CONGELADO	73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PESCADA CONGELADA nº3	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146
ATUM	730	730	730	730	730	730	730	730	730	730	730	730
SARDINHA EM ÓLEO VEGETAL	365	365	365	365	365	365	365	365	365	365	365	365
CAVALA	365	365	365	365	365	365	365	365	365	365	365	365
TOMATE PELADO ENLATADO	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146	146
MISTURA DE VEGETAIS	372	669	372	372	372	372	372	372	372	372	372	372
BRÓCOLOS	0	160	160	0	160	0	160	160	0	160	0	160
FEIJÃO VERDE ULTRACONGELADO	146	146	0	146	146	146	0	146	0	146	0	146
ESPINAFRES	0	160	160	0	160	0	160	0	160	0	160	0
GENOURA ULTRACONGELADAS	146	146	0	146	0	146	146	0	146	0	146	146
ALHO FRANCÊS ULTRACONGELADO	146	146	146	146	146	146	146	146	0	146	146	0
AZEITE	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56
CREME VEGETAL PARA BARRAR	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55
MARMELADA	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

Página:	25de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	---------------------------	------	---------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES



Calendário Anual de Funcionamento

Abertura: 7h 45m

Encerramento: 18h45m

De segunda a sexta-feira

Férias

Páscoa: 6 a 9 de abril

Agosto: 3 a 20 de Agosto

Natal: 26 a 31 de Dezembro

A Creche esteve encerrada ainda no dia 22 de dezembro por ter sido concedida tolerância de ponto.

Frequência

Ao longo do ano a frequência foi de 69 crianças, assim distribuídas etariamente:

Berçário – 10 crianças

Médios A – 14 crianças

Médios B – 14 crianças

Grandes A – 16 crianças

Grandes B – 15 crianças

Lista de Espera

No final do ano letivo tínhamos uma lista de espera de 66 crianças, assim distribuídas etariamente:

Crianças nascidas em 2020 - 8

Crianças nascidas em 2019 - 7

Crianças nascidas em 2018 – 25

Crianças nascidas em 2017 - 30

Página:	26de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
----------------	--------	--	------	--------------------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

Rotina Diária

7h 45m - 2 Ajudantes de Ação Educativa (uma da sala de Médios e outra da sala de Grandes)

8h 30m - 1 Ajudante de Ação Educativa do Berçário e uma Ajudante de Ação Educativa Pivot
2 Educadoras (uma da sala de Médios e outra da sala de Grandes).

A Aj. de Ação Educativa do Berçário e a pivot levavam as crianças para o Berçário.

A Aj de Ação Educativa de Médios e a Auxiliar de Serviços Gerais (1/2 tempo) ficavam juntamente com a educadora de Médios, com os 2 grupos de Médios, na sala de Médios A.

A educadora de Grandes e a Ajudante de Ação Educativa de Grandes levavam os 2 grupos de Grandes, para a sala de grandes A.

9h 15m - Suplemento da manhã

Os Bebés e as crianças dos grupos de Médios tomavam o suplemento nas salas, os das salas de Grandes vinham tomá-lo ao refeitório.

9.45h/10h - 1 Aj. de Ação Educativa Pivot

10h - 2 Educadoras (uma de Médios e outra de Grandes)

10h15/30m - 3 Aj. de Ação Educativa (Berçário, Médios e Grandes). Separação dos grupos.

11h 30m - Higiene e almoço.

12h 15m - Higiene

12h45m - Descanso.

15h - As crianças acordavam e seguia-se o momento de higiene.

15h 30m - Lanche

16h - Atividades livres

16.45 - Berçário - 1Aj. Ação Educativa – até às 18.45m

- 1Aj. Ação Educativa pivot – até às 18.15m

- **Médios** - Juntavam-se os dois grupos de médios

- 1 Educadora – até às 18h

- 1Aj. Ação Educativa – até às 18.45m

- **Grandes** - 1 Educadora – até às 18h

- 1 Aj. Ação Educativa – até às 18.45m

18h - Juntavam-se os grupos de Médios e Grandes na sala de Médios A

- 1Aj. Ação Educativa de Médios - até às 18.45m

- 1Aj. Ação Educativa de Grandes - até às 18.45m

18h 45m – Encerramento

* Rotina alterada (Covid-19)

7h 45m - 2 Ajudantes de Ação Educativa (uma da sala de Médios e outra da sala de Grandes)

e 2 educadoras (uma da sala de Médios e outra da sala de Grandes)

A educadora e a ajudante de ação educativa de médios ficaram em médios.

Página:	27de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

A educadora e a ajudante de ação educativa de grandes ficaram em grandes.

Não houve cruzamento destes grupos.

8h 30m - 1 Ajudante de Ação Educativa do Berçário e uma Ajudante de Ação Educativa Pivot

A Aj. de Ação Educativa do Berçário e a pivot levavam as crianças para o Berçário, mas foram muito poucas as vezes que estas crianças chegaram antes das 8h 30.

A Aj de Ação Educativa de Médios e a Auxiliar de Serviços Gerais (1/2 tempo) ficavam juntamente com a educadora de Médios, com os 2 grupos de Médios, na sala de Médios A. Houve a possibilidade de separar logo os grupos e a educadora passou a ser a pessoa que ia receber as crianças.

A educadora de Grandes e a Ajudante de Ação Educativa de Grandes levavam os 2 grupos de Grandes, para a sala de grandes A. Às 9h chegou a outra pivot e também separamos estes grupos. A educadora foi sempre receber as crianças.

9h 15m - Suplemento da manhã

Os Bebés e as crianças dos grupos de Médios tomavam o suplemento nas salas, os das salas de Grandes vinham tomá-lo ao refeitório.

9.45h/10h - 1 Aj. de Ação Educativa Pivot

10h 30 - 2 Educadoras (uma de Médios e outra de Grandes)

10h15/30m - 3 Aj. de Ação Educativa (Berçário, Médios e Grandes).

11h 30m - Higiene e almoço.

12h 15m - Higiene

12h45m - Descanso.

15h - As crianças acordavam e seguia-se o momento de higiene.

15h 30m - Lanche

16h - Atividades livres

16h45 - Berçário - 1Aj. Ação Educativa – até às 18.45m

- 1Aj. Ação Educativa pivot – até às 18.15m (esta funcionário, caso houvesse mais que uma criança a ficar, saía só quando só restasse uma, porque foi sempre a funcionária do berçário a receber e a entregar as crianças)

16h45-17h - Médios - Juntavam-se os dois grupos de médios

- 1 Educadora – até às 18h 30

- 1Aj. Ação Educativa – até às 18.45m

A educadora entregou as crianças

- **Grandes** - 1 Educadora – até às 18h30

- 1 Aj. Ação Educativa – até às 18.45m

A educadora entregou as crianças.

18h30 - Juntavam-se os grupos de Médios e Grandes na sala de Médios A

Página:	28de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

(Também não aconteceu porque só ficavam 1 a 2 crianças por sala não havendo necessidade de as juntar).

- 1Aj. Ação Educativa de Médios - até às 18.45m
- 1Aj. Ação Educativa de Grandes - até às 18.45m

18h 45m – Encerramento

PROJETOS

O Projeto Educativo desenvolvido durante o ano letivo 2019/2020 "No Caminho da Autonomia".

As salas do Berçário, Médios A e B, Grandes A e B desenvolveram os seus projetos pedagógicos de sala.

Mini - Projetos

Inverno:

- Realização de trabalhos alusivos às características desta estação do ano

Carnaval:

- Elaboração de chapéus de palhaço

Primavera:

- Realização de trabalhos alusivos às características desta estação do ano

Dia do Pai:

- Elaboração de prendas para comemoração desta data

Verão:

- Realização de trabalhos alusivos à estação do ano

Outono:

- S. Martinho
- Feira da Castanha e do Mel.

Natal:

- Decoração dos espaços com trabalhos das crianças
- Festa de Natal

Dinâmica: Relação/trabalho com as famílias

- Reuniões gerais de pais
- Reuniões para avaliação individual das crianças.

Página:	29de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

- Colaboração em atividades e projetos
- Entrevistas sempre que se entendeu necessário

REUNIÕES

Reuniões de Pessoal

Creche e Jardim de Infância

4.1. Creche e Jardim de Infância

Assuntos:

- Informação acerca da baixa da Diretora Pedagógica.
- Informação sobre a próxima movimentação de pessoal.
- Apelo ao melhor desenvolvimento do trabalho de cada um;
- Apelo a que marquem, se possível consultas médicas fora do horário de trabalho.
- Distribuição do horário de trabalho verbalmente uma vez que irão mudar.

4.2 – Creche e Jardim de Infância

Assuntos:

- Apelo à elaboração de planificações mensais na creche e semanais no Jardim de Infância.
- Apelo à elaboração dos registos de grandes atividades.
- Apelo à elaboração dos planos de acolhimento inicial, dar conhecimento aos pais, elaboração dos planos de desenvolvimento individual e entrega destes, se possível nas datas marcadas (creche).
- Apelo à elaboração dos projetos pedagógicos e curriculares durante o mês de Outubro e avaliação semestral dos mesmos.
- A Feira da Castanha e Mel ficará a cargo da Comissão de Pais.
- A festa de Natal decorrerá à semelhança dos anos anteriores.
- As colegas foram informadas da importância da formação.

4.3– Creche e Jardim de Infância

A educadora Alcina explicou a forma como irão decorrer os próximos eventos em termos de pagamento de horas extraordinárias de acordo com as orientações do Sr. Provedor: todas as horas feitas fora do horário de trabalho serão pagas em banco de horas.

O Natal passará a ser comemorado internamente, dentro do horário de funcionamento das respostas sociais. A participação na festa organizada pela Comissão de Pais ficará ao critério de cada funcionária.

Em virtude da proposta de uma auxiliar, discutiu-se a possibilidade da educadora dos 5 anos acompanhar o lanche do grupo tirando a hora de planificação das 15.30h às 16h e das 16.30 às 17h. As colegas não concordaram alegando que o fato da hora não ser tirada seguida corta o ritmo de trabalho de planificação. A educadora Joana propôs que se pudesse ir para lanche às 15h 45,

Página:	30de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

possibilitando a presença da educadora na referida refeição, achando a educadora Clara que seria uma boa opção. Mas entretanto colocou-se a questão dos dias de aniversário, em que temos que esperar pelas crianças todas do jardim, e que faria com que as crianças dos 5 anos permanecessem muito tempo à espera que estas lanchassem. Daí referiu-se que se sempre se lanchou às 16h, sem a educadora dos 5 anos e que não se devia mudar.

Na sequência desta conversa, a educadora Alcina contou que no passado algumas pessoas se tinham queixado de algumas ausências da sala ainda que as queixosas não quisessem assumir estes relatos. Queixa esta que, segundo a educadora Clara não tem razão de existir.

Na sequência da reunião de pais foi pedido à educadora Clara (responsável de Creche) cópia do documento que foi enviado aos pais apelando a que os referidos boios sejam o mais simples possível.

Apelou-se também às colegas que se limitem a utilizar os canais e meios formais de comunicação – mail, telefone, máquina fotográfica e nunca os pessoais.

A educadora Clara referiu que se deviam fazer reuniões pedagógicas com mais regularidade para que se avalie e melhore o nosso desempenho profissional, assim como reuniões onde as auxiliares possam dar o seu contributo.

4.3 Reuniões de Pais

Creche

Assuntos:

- Apresentação do Sr. Provedor
- Apresentação de funcionárias
- Leitura e análise do Regulamento Interno
- Dúvidas dos Encarregados de Educação
- Entrega do calendário de férias
- Eleição da Comissão de Pais.
- Sugestões

Creche e Jardim de Infância

Assuntos:

- Não foram colocadas questões relativamente à avaliação do funcionamento da Creche até à presente data.
- Relativamente ao jardim de Infância, os pais questionaram acerca de alterações na alimentação; foram os pais, informados de que pontualmente foram servidos cereais ao lanche e pizza ao almoço por ter sido oferecido à instituição. Os pais demonstraram receptividade relativamente a estes novos alimentos. Referiram também da necessidade de se instituir que doces poderiam ser trazidos para os aniversários das crianças.

Página:	31de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

- Uma mãe manifestou o seu descontentamento relativamente à forma como foram feitas as substituições do pessoal no grupo dos 5 anos.
- Os pais foram informados de que a festa de Natal se iria realizar 13 de dezembro às 15h, no Parque Municipal de Exposições.

Creche

Assuntos – Entrega dos primeiros planos de Desenvolvimento.

Creche

Assuntos: Entrega dos relatórios de avaliação dos primeiros Planos de Individuais e tomada de conhecimento dos segundos planos individuais.

Creche e Jardim de Infância

Assuntos:

- Não foram colocadas questões relativamente ao funcionamento da resposta social creche.
- Relativamente ao Jardim de Infância algumas mães sugeriram que os aniversários das crianças fossem comemorados nas respetivas salas de atividade para evitar que as crianças comam tantas vezes bolo. Depois de algum debate acordou-se continuar a comemorar os aniversários no refeitório apelando ao bom senso dos pais para que os bolos sejam simples ou seja sem cremes.

- Marchas Sanjoaninas:

Ofereceram-se os pais para levar os arcos identificativos dos grupos:

O transporte da bandeira da instituição ficou a cargo do Sr. Franca e da Vera (mãe da Francisca, 3 anos)

3 anos – Custódia (mãe da Benedita) e Teresa (mãe da Alice e Sofia)

4 anos – Lara (mãe do Francisco) e Sara (mãe do Matias)

5 anos – Susana (mãe da Mafalda) e Diana (mãe do António)

– A decoração dos arcos identificativos dos grupos ficou a cargo dos pais.

Decidiu-se que os pais vão levantar os tecidos para a elaboração dos fatos na costureira Milu mas efetuam o pagamento no Jardim de Infância na altura em que levem o aviso de que os mesmos já estão disponíveis.

- A Comissão de Pais explicou de forma sucinta o pedido relativo ao calendário de férias, que fez à mesa administrativa e a resposta obtida.

Para além destas reuniões realizaram-se ainda outras, de carácter individual, com encarregados de educação de crianças que usufruem de apoio da ELI (Equipa Local de Intervenção Precoce) e também com encarregados de educação de crianças que foram sinalizadas.

Página:	32de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES



JARDIM-DE-INFÂNCIA - SÃO JOSÉ



Calendário Anual de Funcionamento

Abertura: 7h 45m

Encerramento: 18h 45m

De segunda a sexta-feira

Férias

Início do ano letivo: 1 de setembro

Férias de Natal: 26 a 31 de dezembro

Férias da Páscoa: 6 a 9 de abril

Férias: 3 a 20 de agosto

O Jardim de Infância esteve encerrado ainda no dia 24 dezembro, por ter sido concedida tolerância de ponto às funcionárias.

O Jardim de Infância esteve ainda encerrado às crianças por orientação da DGS devido á pandemia covid - 19, de 16 de março a 31 de maio.

Frequência

Ao longo deste ano letivo a frequência foi de 68 crianças, assim distribuídas etariamente:

Grupo dos 3 anos – 22 crianças

Grupo dos 4 anos – 22 crianças

Grupo dos 5 anos – 24 crianças

Lista de Espera

No final do ano letivo tínhamos uma lista de espera de 45, assim distribuídas etariamente:

Crianças nascidas em 2014 – 23

Crianças nascidas em 2015 – 18

Crianças nascidas em 2016 - 16



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

PROJETOS

Continuámos a desenvolver o projeto educativo intitulado "No caminho da autonomia".

Os projetos curriculares foram:

- 3 anos: "À descoberta do ser"
- 4 anos: "Caminhar de mãos dadas"
- 5 anos: "Atreve-te... a crescer para ser"

Atividades comuns aos grupos:

Inverno

- Realização de trabalhos alusivos às características desta estação do ano.

Dia de Reis

- Elaboração de coroas alusivas à temática

Dia dos Namorados/Amizade

- Elaboração de cartões/lembranças comemorativos desta data

Carnaval

- Elaboração de máscaras
- Comemoração desta data em parceria com o Lar de idosos (baile de máscaras)

Dia do Pai

- Elaboração de prendas para comemoração desta data.

Santos Populares

- Elaboração de trabalhos alusivos à temática.

Dia dos Avós

- Elaboração de lembranças alusivas ao dia

Outono

- Realização de trabalhos alusivos às características desta estação do ano;
- S. Martinho: magusto (em parceria com o Lar de Idosos e Creche);

Natal

- Decoração dos espaços;
- Festa de Natal

Página	34de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração	07.06.2021
--------	--------	------------------------------	------	-----------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

Saídas ao exterior da Instituição e interação com a restante comunidade:

- Visitas à Oficina de Segurança
- Visitas à Biblioteca Municipal
- Visitas à biblioteca

Atividades Extracurriculares

Música: segunda – feira - 3 anos

Terça – feira – 4 anos

Quinta – feira – 5 anos

(estas aulas decorreram no salão e nas salas de atividades)

Inglês – Sexta – feira – 3, 4 e 5 anos

(estas aulas decorreram no salão e nas salas de atividades)

Educação Física – Segunda – feira – 4 anos

Terça – feira – 5 anos

Quinta – feira – 3 anos

(estas aulas decorreram no salão de Jardim de Infância e no salão polivalente)

Rotina Diária

A rotina diária dos Grupos

Até 13 de março:

07h45 às 9h – Abertura e acolhimento no salão (componente de apoio à família);

9h – Início das atividades;

9h15 – Suplemento alimentar (pão e leite) e higiene;

9h30 – Atividades na sala;

11h45 – Almoço;

12h 20 – Higiene;

12h45 – Dormitório;

13h às 15h – Tempo de repouso - para as crianças dos grupos dos 3 e 4 anos.

As crianças do grupo dos 5 anos continuaram em atividade letiva.

15h – Levantar e higiene;

15h30 – Atividades nas salas de atividades.

16h – Lanche;

16h30 às 17h – Conclusão de atividades inacabadas/Jogos de grupo/Brincadeiras livres;

17h às 18h45 – Brincadeiras livres e encerramento (componente de apoio à família).

18h 45m – Encerramento



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

A partir de 1 de Junho: o suplemento da manhã foi tomado nas salas de atividade e os almoços e lanches por grupos os seja (almoço: 3 anos -11.30h; 4 anos – 12h; 5 anos- 12.30h. Lanche: 3 anos 15.30h; 4 anos -16h; 5 anos – 16.30h)

A partir desta data e devido ao surto de Covid, os pais não entravam nas instalações do Jardim de Infância e as crianças eram recebidas à porta por uma colaboradora, de acordo com as orientações da Direção Geral da Saúde.

Dinâmica: Relação/Trabalho com as famílias

- Reuniões de pais
- Colaboração em atividades e projetos

REUNIÕES

Reuniões de Pessoal Creche e Jardim de Infância

Creche e Jardim de Infância - Geral

- Informação acerca da baixa da Diretora Pedagógica.
- Informação sobre a próxima movimentação de pessoal.
- Apelo ao melhor desenvolvimento do trabalho de cada um;
- Apelo a que marquem, se possível consultas médicas fora do horário de trabalho.
- Distribuição do horário de trabalho verbalmente uma vez que irão mudar.

Creche e Jardim de Infância - Geral

Informaram-se as colaboradoras da possibilidade da Creche ficar como Creche de referência para receber "filhos de trabalhadores essenciais" enquanto dure o surto pandémico.

Creche e Jardim de Infância - Geral

Foi explicado às colaboradoras da necessidade de assegurar os serviços que a instituição presta aos idosos. Assim solicitou-se que cada uma se pronunciasse acerca dos setores onde considera sentir-se mais à vontade.

As colaboradoras em caso de necessidade vão apoiar os seguintes setores:

SAD

Céu Carvalho
Cristina Vaz
Maria Francisco
Graça Soares
Maria Manuel
Lurdes
Sara



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

APARTAMENTOS

Arminda Lopes
Paula Ferreira
Carla Fernandes
Adélia Ventura
Fernanda Carvalho
Alice Fernandes
Lurdes Ferreira
Alcina Carvalho

Creche e Jardim de Infância - Geral

Foi explicado que vamos fazer regime rotativo para garantir a distância de segurança entre as pessoas e também a cooperação com os restantes setores.

De 26 a 31 de março ficam em casa as seguintes funcionárias:

Lurdes Ferreira
Carla Fernandes
Cristina Vaz
Paula Ferreira
Maria José
Diva Correia
Alice Fernandes
Arminda Lopes
Graça Soares

Vem trabalhar

Alcina Carvalho
Regina Rodrigues
Maria Francisco
Maria Manuel
Sara Lopes
Céu Carvalho
Célia Tomás
Fernanda Carvalho
Adélia Ventura

De 1 a 3 de abril ficam em casa as seguintes funcionárias:

Alcina Carvalho
Regina Rodrigues
Maria Francisco
Maria Manuel
Sara Lopes
Céu Carvalho
Célia Tomás
Fernanda Carvalho
Adélia Ventura

Vem trabalhar

Lurdes Ferreira
Carla Fernandes
Cristina Vaz
Paula Ferreira
Maria José
Diva Correia
Alice Fernandes

Página	37de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
--------	--------	------------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

Arminda Lopes
Graça Soares

Jardim de Infância – Reabertura (depois do levantamento do estado de emergência)

Creche e Jardim de Infância (educadoras)

Apelo à elaboração de planificações mensais na creche e semanais no Jardim de Infância.

Apelo à elaboração dos registos de grandes atividades.

Apelo à elaboração dos planos de acolhimento inicial, dar conhecimento aos pais, elaboração dos planos de desenvolvimento individual e entrega destes, se possível nas datas marcadas (creche).

Apelo à elaboração dos projetos pedagógicos e curriculares durante o mês de Outubro e avaliação semestral dos mesmos.

A Feira da Castanha e Mel ficará a cargo da Comissão de Pais.

A festa de Natal decorrerá à semelhança dos anos anteriores.

As colegas foram informadas da importância da formação.

Creche e Jardim de Infância (educadoras)

A educadora Alcina explicou a forma como irão decorrer os próximos eventos em termos de pagamento de horas extraordinárias de acordo com as orientações do Sr. Provedor: todas as horas feitas fora do horário de trabalho serão pagas em banco de horas.

O Natal passará a ser comemorado internamente, dentro do horário de funcionamento das respostas sociais. A participação na festa organizada pela Comissão de Pais ficará ao critério de cada funcionária.

Em virtude da proposta de uma auxiliar, discutiu-se a possibilidade da educadora dos 5 anos acompanhar o lanche do grupo tirando a hora de planificação das 15.30h às 16h e das 16.30 às 17h. As colegas não concordaram alegando que o fato da hora não ser tirada seguida corta o ritmo de trabalho de planificação. A educadora Joana propôs que se pudesse ir para lanche às 15h 45, possibilitando a presença da educadora na referida refeição, achando a educadora Clara que seria uma boa opção. Mas entretanto colocou-se a questão dos dias de aniversário, em que temos que esperar pelas crianças todas do jardim, e que faria com que as crianças dos 5 anos permanecessem muito tempo à espera que estas lanchassem. Daí referiu-se que se sempre se lanchou às 16h, sem a educadora dos 5 anos e que não se devia mudar.

Na sequência desta conversa, a educadora Alcina contou que no passado algumas pessoas se tinham queixado de algumas ausências da sala ainda que as queixosas não quisessem assumir estes relatos. Queixa esta que, segundo a educadora Clara não tem razão de existir.

Na sequência da reunião de pais foi pedido à educadora Clara (responsável de Creche) cópia do documento que foi enviado aos pais apelando a que os referidos bolos sejam o mais simples possível.

Página:	38de44	Relatório de Actividades	2020	Data de Elaboração:	07.06.2021
---------	--------	-----------------------------	------	------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

Apelou-se também às colegas que se limitem a utilizar os canais e meios formais de comunicação – email, telefone, máquina fotográfica e nunca os pessoais.

A educadora Clara referiu que se deviam fazer reuniões pedagógicas com mais regularidade para que se avalie e melhore o nosso desempenho profissional, assim como reuniões onde as auxiliares possam dar o seu contributo.

Creche e Jardim de Infância - Geral

Informaram-se as colaboradoras da possibilidade da Creche ficar como Creche de referência para receber "filhos de trabalhadores essenciais" enquanto dure o surto pandémico.

Creche e Jardim de Infância - Geral

Foi explicado às colaboradoras da necessidade de assegurar os serviços que a instituição presta aos idosos. Assim solicitou-se que cada uma se pronunciasse acerca dos setores onde considera sentir-se mais à vontade.

As colaboradoras em caso de necessidade vão apoiar os seguintes setores:

SAD

Céu Carvalho
Cristina Vaz
Maria Francisco
Graça Soares
Maria Manuel
Lurdes
Sara

APARTAMENTOS

Arminda Lopes
Paula Ferreira
Carla Fernandes
Adélia Ventura
Fernanda Carvalho
Alice Fernandes
Lurdes Ferreira
Alcina Carvalho

Creche e Jardim de Infância - Geral

Foi explicado que vamos fazer regime rotativo para garantir a distância de segurança entre as pessoas e também a cooperação com os restantes setores.

De 26 a 31 de março ficam em casa as seguintes funcionárias:

Lurdes Ferreira
Carla Fernandes
Cristina Vaz
Paula Ferreira
Maria José
Diva Correia
Alice Fernandes
Arminda Lopes
Graça Soares

Página	39de44	Rel. Anual de Actividades	2020	Data de Eltipografia	07.06.2021
--------	--------	------------------------------	------	-------------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

Vem trabalhar

Alcina Carvalho
Regina Rodrigues
Maria Francisco
Maria Manuel
Sara Lopes
Céu Carvalho
Célia Tomás
Fernanda Carvalho
Adélia Ventura

De 1 a 3 de abril ficam em casa as seguintes funcionárias:

Alcina Carvalho
Regina Rodrigues
Maria Francisco
Maria Manuel
Sara Lopes
Céu Carvalho
Célia Tomás
Fernanda Carvalho
Adélia Ventura

Vem trabalhar

Lurdes Ferreira
Carla Fernandes
Cristina Vaz
Paula Ferreira
Maria José
Diva Correia
Alice Fernandes
Arminda Lopes
Graça Soares

Reuniões de Pais

Creche e Jardim de Infância

Não foram colocadas questões relativamente ao funcionamento da resposta social creche. Relativamente ao Jardim de Infância algumas mães sugeriram que os aniversários das crianças fossem comemorados nas respetivas salas de atividade para evitar que as crianças comam tantas vezes bolo. Depois de algum debate acordou-se continuar a comemorar os aniversários no refeitório apelando ao bom senso dos pais para que os bolos sejam simples ou seja sem cremes.

Marchas Sanjoaninas

Ofereceram-se os pais para levar os arcos identificativos dos grupos:

O transporte da bandeira da instituição ficou a cargo do Sr. Franca e da Vera (mãe da Francisca, 3 anos)

3 anos – Custódia (mãe da Benedita) e Teresa (mãe da Alice e Sofia)



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

4 anos – Lara (mãe do Francisco) e Sara (mãe do Matias)

5 anos – Susana (mãe da Mafalda) e Diana (mãe do António)

– A decoração dos arcos identificativos dos grupos ficou a cargo dos pais.

Decidiu-se que os pais vão levantar os tecidos para a elaboração dos fatos na costureira Milu mas efetuam o pagamento no Jardim de Infância na altura em que levem o aviso de que os mesmos já estão disponíveis.

A Comissão de Pais explicou de forma sucinta o pedido relativo ao calendário de férias, que fez à mesa administrativa e a resposta obtida.

Jardim de Infância

Assuntos:

- Apresentação de funcionárias
- Leitura e análise do Regulamento Interno
- Dúvidas dos Encarregados de Educação
- Entrega do calendário de férias
- Eleição da Comissão de Pais e marcação da primeira reunião

Jardim de Infância – grupo 5 anos

Reunião com a equipa multidisciplinar para explicitação do funcionamento do Plano Intermunicipal de Prevenção do Abandono Escolar e Promoção do Sucesso Educativo da Região de Coimbra.

Creche e Jardim de Infância

Não foram colocadas questões relativamente à avaliação do funcionamento da Creche até à presente data.

Relativamente ao jardim de Infância, os pais questionaram acerca de alterações na alimentação; foram os pais, informados de que pontualmente foram servidos cereais ao lanche e pizza ao almoço por ter sido oferecido à instituição. Os pais demonstraram receptividade relativamente a estes novos alimentos. Referiram também da necessidade de se instituir que doces poderiam ser trazidos para os aniversários das crianças.

Uma mãe manifestou o seu descontentamento relativamente à forma como foram feitas as substituições do pessoal no grupo dos 5 anos.

Os pais foram informados de que a festa de Natal se iria realizar 13 de dezembro às 15h, no Parque Municipal de Exposições.

Reuniões de Avaliação

1ª Reunião

Assunto: Entrega de avaliações.

Página	41de44	Rel. Anual de Atividades	2020	Data de Elaboração	07.06.2021
--------	--------	--------------------------	------	--------------------	------------



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

2ª Reunião

Assunto: Entrega das avaliações das crianças (4 anos)

Outras Reuniões

Também se realizaram diversas reuniões relativas a crianças sinalizadas e que usufruem de apoio da Equipa Local de Intervenção Precoce

ESTÁGIOS e VOLUNTARIADO

Os estágios que se realizaram foram da ARCIL.

NOTAS FINAIS

Fazendo um balanço final do ano, no que diz respeito ao trabalho pedagógico, consideramos que realizámos a grande maioria das atividades a que nos tínhamos proposto no plano de atividades à exceção daquelas que deveriam ter ocorrido durante os meses em que o Jardim de Infância este encerrado devido à pandemia Covid.

Ao nível das colaboradoras houve algumas baixas médicas. A da educadora dos 5 anos juntamente com o processo de reforma da colaboradora do mesmo grupo provocou algumas dificuldades neste grupo.

Relativamente ao funcionamento, pais e colaboradoras manifestaram contentamento.

Em conclusão, considero que este ano decorreu bem, de forma harmoniosa, apesar dos constrangimentos provocados pelo surto pandémico. Considero que conseguimos colaborar de forma muito positiva no processo de desenvolvimento das nossas crianças.



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

OUTRAS ACCÇÕES

Data	Designação	Objetivos	Entidade Formadora	Nº Formandos	Horas por formando	Total Horas
17/01/2020	Conceitos Básicos de Segurança e Saúde no Trabalho	Explicação de funcionamento do atual sistema de alarmes	Cruz Branca	25	1,5	37,5
25/01/2020	2.º Encontro Regional de Coimbra – Pedagogia e Aprendizagem na Educação Pré - escolar	-	Dra. Ana Azevedo	3	5	15
12/03/2020	Sessão de Esclarecimentos COVID-19	Sensibilizar os formandos para a pandemia COVID-19 (Formação ao longo da pandemia)	Enf. Maria João Carvalho	88	4	352
31/03/2020	EPP's COVID-19	Capacitar os formandos de como e quais as EPP's utilizar durante a pandemia COVID-19	Enfermeiro Cristiano Gonçalves - USF	6	1	6
24/09/2020	Capacitação cuidadores formais	Capacitar os formadores sobre as práticas de higiene oral durante a pandemia COVID-19	Mundo a Sorrir	5	1,5	7,5

Total de formandos nas diversas formações	127
Total de horas de formação	198

1. ACCÇÕES DE FORMAÇÃO

2. PEMID (Parque de equipamento móvel para idosos e deficientes)

Continuamos a apoiar idosos e familiares com camas articuladas.



RELATÓRIO ANUAL DE ACTIVIDADES

OBRAS

- Início da remodelação e ampliação da cozinha central.
- Início das obras de transformação do 2º e 3º piso do bloco A, da Av. S. Silvestre, em ERPI.
- Obras de restauro na Capela da Misericórdia.
- Mudança das caldeiras a gaz e respetivos depósitos para o exterior da ERPI.
- Manutenção e conservação dos imóveis e equipamentos da Instituição.

BRASIL

Tentativa de venda ou aluguer dos 3 pisos do Edifício Lousã, em S. Paulo. Decorre em bom andamento a transformação desta área de serviços em área habitacional, segundo informação do nosso procurador.

HOSPITAL DE SÃO JOÃO

Decorreram negociações com um grupo de saúde para o seu aluguer, que não foram concretizadas.

Aprovado em reunião da Mesa Administrativa de 7 de junho de 2021.

A Mesa Administrativa,